

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM  
(TUẦN 23 NĂM HỌC 2021 -2022)  
TỪ NGÀY 21/02 ĐẾN NGÀY 26/02

Thứ	Giờ	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 21/02	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trực trường, phòng chống dịch bệnh (cả tuần)</li> <li>đ/c GVCN thực hiện tuyên truyền tới học sinh và CMHS thực hiện biện pháp phòng chống dịch bệnh</li> <li>*Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh và cập nhật thông tin trên Website</li> <li>-Giáo viên thực hiện chương trình, TKB tuần 23 (Lưu ý: Nhắc nhở học sinh và CMHS thực hiện an toàn cho con khi tham gia học trực tuyến)</li> <li>-Thường xuyên cập nhật văn bản lên Web</li> <li>- Các đ/c TTCM, TTVP triển khai nghiên cứu thông tư hướng dẫn vị trí việc làm trong các trường TH, THCS (cả tuần)</li> <li>- Đ/c Mai phối hợp với đ/c Nga phát động cuộc thi vẽ tranh <i>Hà Nội trong em</i> đến hs toàn trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Theo phân công CB-GV</li> <li>GVCN CBGV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c Huyền</li> <li>Đ/c Huyền</li> </ul>	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Trung, Huyền rà soát nội dung các thư mục của lớp 2 ( cả tuần)</li> </ul>	đ/c Trung, Huyền	đ/c Huyền	
Ba 22/02	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Trực giải quyết thủ tục hành chính</li> <li>- GV tổ 3,4,5 làm việc tại trường.</li> <li>- Các bộ phận hoàn thiện báo cáo tháng</li> </ul>	đ/c Huyền GV tổ 3,4,5 BGH	Đ/c Huyền Đ/c Đ Huyền	
	C				
Tư 23/02	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>-VP rà soát công văn đi</li> <li>- GV tổ 1,2 làm việc tại trường</li> <li>- Các đ/c CBGV-NV hoàn thành đánh giá tháng trên phần mềm, bản giấy nộp về VP đ/c Huyền nhận</li> </ul>	Đ/c Huyền GV K1;2 CBGV	Đ/c Huyền đ/c M Hương đ/c Huyền	
	C				
Năm 24/02	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>-VP giao nhận công văn tại PGD; Nộp báo cáo tháng</li> <li>- GV tổ năng khiếu, tự chọn làm việc tại trường</li> <li>-Trực giải quyết thủ tục hành chính, xử lí công văn đi đến</li> </ul>	Đ/c Huyền đ/c Hồng GV NK-TC	Đ/c Huyền, đ/c Huyền đ/c M Hương	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>-BGH duyệt kết quả tự đánh giá tháng trên phần mềm</li> </ul>	BGH	đ/c Huyền	
Sáu 25/02	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8h30: Họp BGH,triển khai kế hoạch tuần</li> <li>- Các tổ CM cập nhật BGĐT lên web</li> <li>- Tổ 3;4;5 làm việc tại trường</li> </ul>	BGH TTCM GV tổ 3;4;5	Đ/c Huyền BGH Đ/c Đ Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Phê duyệt kết quả đánh giá tháng trên phần mềm</li> </ul>		đ/c Huyền	
Bảy 26/02	S				

Lịch công tác có thể thay đổi, bổ sung phụ thuộc lịch công tác của PGD