

NGHỊ QUYẾT
Lần họp thứ nhất, năm học 2021-2022 của Hội đồng trường
Trường Tiểu học Ngọc Lâm

Căn cứ Luật giáo dục có hiệu lực;

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học có hiệu lực;

Căn cứ Quyết định của UBND quận Long Biên về việc thành lập Hội đồng trường của Trường Tiểu học Ngọc Lâm nhiệm kỳ 2021 – 2025 của trường Tiểu học Ngọc Lâm;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng trường Trường Tiểu học Ngọc Lâm nhiệm kỳ 2021 – 2025;

Căn cứ biên bản họp Hội đồng trường ngày 30 tháng 8 năm 2020,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất Kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường của trường Tiểu học Ngọc Lâm, năm học 2021 - 2022 do bà Nguyễn Thị Bích Huyền soạn thảo (đính kèm Kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường năm học 2021-2022);

Điều 2. Hội đồng trường giao cho Bà Nguyễn Thị Bích Huyền, Chủ tịch Hội đồng trường, chỉ đạo các thành viên của Hội đồng trường tích cực phối hợp với các tổ chức đoàn thể; tổ chuyên môn; Ban đại diện Cha mẹ học sinh; toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện đúng yêu cầu những nội dung của Điều 1;

Điều 3. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong phiên họp cuối năm học. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn thì báo với Chủ tịch Hội đồng trường để phối hợp với Hiệu trưởng cùng tháo gỡ;

Điều 4. Nghị quyết đã được Hội đồng trường biểu quyết thông qua với tỉ lệ 100%. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký; các bộ phận, tổ chức đoàn thể và các thành viên Hội đồng trường chịu trách nhiệm thi hành nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Chỉ bộ, Ban Giám hiệu;
- Các tổ trường;
- Lưu: VT, HĐT.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Bích Huyền

Số: 16../KH- THNL

Long Biên, ngày 04 tháng 9. năm 2021

KẾ HOẠCH
Hoạt động Hội đồng trường - Năm học 2021 - 2022

Căn cứ điều 10 thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Thực hiện Công văn số 3328/SGDĐT-GDPT ngày 21/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 cấp Tiểu học;

Thực hiện kế hoạch số 349/KH-UBND ngày 30/9/2021 của UBND quận Long Biên triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm, thiết thực thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo quận Long Biên năm học 2021 - 2022;

Thực hiện kế hoạch số 173/KH-GD&ĐT ngày 01/9/2021 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 giáo dục Tiểu học Long Biên.

Căn cứ vào Quyết định của UBND quận Long Biên về việc kiện toàn Hội đồng trường của Trường Tiểu học Ngọc Lâm nhiệm kỳ 2021 – 2025;

Thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển trường Tiểu học Ngọc Lâm giai đoạn 2021 – 2025 tầm nhìn 2030;

Hội đồng trường trường Tiểu học Ngọc Lâm xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2021 - 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU - NHIỆM VỤ

1. Mục Tiêu

Kế hoạch hoạt động Hội đồng trường nhằm xây dựng các mục tiêu nhiệm vụ, các chủ trương, kế hoạch, biện pháp, giải pháp để phát triển nhà trường, đáp ứng yêu cầu giáo dục, phù hợp với thực tế của nhà trường và địa phương.

Kế hoạch Hội đồng trường là trí tuệ của tập thể nhằm phát huy quy chế dân chủ ở cơ sở, có vai trò quan trọng trong việc thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ của nhà trường; quyết định mục tiêu, phương hướng phát triển của nhà trường.

Quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường.

Giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường trong năm học 2021 - 2022.

2. Nhiệm vụ



2.1. Quyết nghị về mục tiêu chiến lược, kế hoạch đầu tư và phát triển nhà trường trong năm học 2021 – 2022.

2.2. Quyết nghị về chủ trương sử dụng tài sản, tài chính.

2.3. Quyết nghị về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;

2.4. Giám sát các hoạt động của nhà trường, giám sát việc thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường, việc thực hiện các qui chế trong cơ quan.

II. CƠ CẤU TỔ CHỨC

Hội đồng trường Tiểu học Ngọc Lâm được UBND quận Long Biên ra quyết định gồm có 01 đ/c Chủ tịch, 01 thư ký và 7 ủy viên. Hội đồng trường có đủ thành phần đại diện cấp ủy, BGH, Công đoàn, tổ trưởng chuyên môn và tổ văn phòng, đại diện CMHS và UBND phường.

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
1	Nguyễn Thị Bích Huyền	Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Nguyễn Quỳnh Nga	Chủ tịch công đoàn	Phó chủ tịch
3	Trần Thị Thu Hương	Tổ trưởng chuyên môn	Thư ký
4	Nguyễn Thị Lan Phương	TTCM tổ 3	Thành viên
5	Bùi Thị Kim Thủy	TTCM tổ 4	Thành viên
6	Nguyễn Thị Ngọc Mai	Bí thư chi đoàn	Thành viên
7	Dương Tuyết Minh	Tổ trưởng tổ VP	Thành viên
8	Lê Thị Kim Dung	Đại diện CQ địa phương	Thành viên
9	Nguyễn Văn Cường	BCMHS	Thành viên

2. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng trường.

1. Đ/c: *Nguyễn Thị Bích Huyền*- Chủ tịch Hội đồng trường: Thực hiện theo điều 20 Điều lệ trường tiểu học. Phụ trách chung chịu trách nhiệm về xây dựng kế hoạch, triển khai hoạt động Hội đồng trường, chủ trì các hội nghị của hội đồng trường, đại diện cho Hội đồng trường thống nhất những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng trường.

2. Đ/c: *Trần Thị Thu Hương* - Thư ký Hội đồng trường: Thực hiện theo Điều 10 Điều lệ trường Tiểu học: chịu trách nhiệm ghi chép diễn biến các kỳ họp, dự thảo Nghị quyết trình hội đồng phê duyệt, in ấn tài liệu phục vụ các buổi họp của Hội đồng trường. Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng những vấn đề liên quan đến chất lượng dạy học khối 5

3. Đ/c: *Nguyễn Quỳnh Nga* - PCT - Thực hiện theo Điều 10 Điều lệ trường Tiểu học, chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, kết luận của Hội đồng trường và những vấn đề liên quan đến lĩnh vực công đoàn.

3. L
ƯỜNG
NGO
10

4. Đ/c: *Nguyễn Thị Lan Phương* - Thành viên hội đồng: Thực hiện theo điều 18 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng những vấn đề liên quan đến chất lượng dạy học khối 1;2;3.

5. Đồng chí: *Bùi Thị Kim Thủy* - Thành viên hội đồng: Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng những vấn đề liên quan đến chất lượng dạy học khối 4; NK-TC.

6. Đ/c: Đ/c *Dương Tuyết Minh* - Thành viên Hội đồng: Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm tham mưu cho hội đồng những vấn đề liên quan đến tổ văn phòng và lĩnh vực tài chính phụ trách.

7. Đ/c: *Nguyễn Thị Ngọc Mai* - Thành viên hội đồng: Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm tổ chức, quản lý, báo cáo các hoạt động của đoàn đội và những vấn đề liên quan khác.

8. Đ/c: *Lê Thị Kim Dung* - Thành viên hội đồng: Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm giám sát thực hiện QCDC qua thông tin từ nhân dân địa phương.

9. Đ/c: *Nguyễn Văn Cường* - Thành viên hội đồng: Thực hiện theo điều 10 Điều lệ trường tiểu học. Chịu trách nhiệm giám sát thực hiện QCDC qua thông tin từ CMHS.

III. ĐỊNH HƯỚNG CHIẾN LƯỢC HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NĂM HỌC 2021 – 2022.

1. Quyết nghị về các vấn đề chiến lược cần ưu tiên giải quyết trong năm học 2021 - 2022:

- Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của mỗi học sinh.

- Tập trung các điều kiện để thực hiện hiệu quả chương trình GDPT 2018 với lớp 1 và lớp 2.

- Quan tâm và thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, thực hiện dạy học online an toàn.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, tự học và tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, Tin học, Ngoại ngữ và kỹ năng sống.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và công tác quản lý.

- Nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Nâng cao chất lượng dạy Tiếng Anh, phát triển cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc viết thông qua môn tiếng Anh và các hoạt động giao lưu tiếng Anh.

- 100% HS các lớp được xét hoàn thành chương trình lớp học và 100% HS lớp 5 được xét hoàn thành chương trình tiểu học.

- Có học sinh đạt giải cấp thành phố, quốc gia, quốc tế.

2. Định hướng chiến lược:



2.1. Sứ mệnh:

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc tạo dựng môi trường giáo dục thân thiện, sáng tạo, năng động để mỗi học sinh phát triển khả năng của bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới.

2.2. Tầm nhìn:

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc xây dựng nhà trường trở thành một ngôi trường có chất lượng, là địa chỉ tin cậy để phụ huynh gửi gắm con em mình.

2.3. Giá trị: Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện tinh thần đoàn kết; tính trung thực; sự hợp tác; dân chủ, kỉ cương; tinh thần trách nhiệm, nhân ái, chia sẻ.

3. Mục tiêu và phương châm hành động:

3.1. Mục tiêu:

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục.

3.2. Phương châm hành động:

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục học sinh:

- Phương châm: Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện, đặc biệt là chất lượng giáo dục đạo đức và chất lượng văn hoá. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng học sinh. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể, gắn học với hành, lý thuyết với thực tiễn; giúp học sinh có được những kỹ năng sống cơ bản.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm.

3.3. Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc xây dựng và phát triển đội ngũ.

- Phương châm: Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng; có phẩm chất chính trị; có năng lực chuyên môn khá giỏi; có trình độ tin học, ngoại ngữ đáp ứng vị trí việc làm, có phong cách sư phạm mẫu mực, đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người phụ trách: Ban Giám hiệu, Ban TTND, các tổ trưởng chuyên môn.

3.4. Giám sát việc sử dụng cơ sở vật chất và trang thiết bị giáo dục.

- Phương châm: Xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị giáo dục đồng bộ, bảo quản và sử dụng hiệu quả, lâu dài.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.
- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, kế toán, giáo viên phụ trách thư viện, thiết bị.

3.5. Giám sát hoạt động của nhà trường trong việc ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin.

- Phương châm: Triển khai rộng rãi việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, giảng dạy, thư viện giáo án điện tử... góp phần nâng cao chất lượng quản lý, dạy và học.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.
- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên dạy lớp.

3.6. Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc xây dựng thương hiệu:

- Phương châm: Xây dựng thương hiệu và sự tín nhiệm của xã hội đối với Nhà trường; xác lập tín nhiệm thương hiệu đối với từng cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh; đẩy mạnh tuyên truyền, xây dựng truyền thống nhà trường, nêu cao tinh thần trách nhiệm của mỗi thành viên đối với quá trình xây dựng thương hiệu của Nhà trường.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.
- Người thực hiện: cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

4. Nhiệm vụ cụ thể:

4.1. Quyết nghị về mục tiêu, chiến lược, các dự án, kế hoạch phát triển của nhà trường trong năm học 2021 - 2022:

- Quyết nghị dự thảo kế hoạch giáo dục năm học 2021 - 2022.
- Quyết nghị dự thảo báo cáo sơ kết học kì I và phương hướng học kì II năm học 2021 - 2022.
- Quyết nghị dự thảo báo cáo tổng kết năm học 2021 - 2022.

4.2. Quyết nghị về nội quy tổ chức và hoạt động của nhà trường:

- Quyết nghị dự thảo sửa đổi, bổ sung Nội quy làm việc của nhà trường năm học 2021 - 2022 và các quy trình giải quyết công việc nội bộ.

4.3. Quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường:

- Quyết nghị dự kiến các khoản thu đầu năm.
- Quyết nghị dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2021 - 2022.
- Quyết nghị việc sử dụng tài sản của nhà trường năm học 2021 - 2022.

4.4. Giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát việc thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường:

- Thực hiện giám sát các hoạt động của nhà trường như giám sát việc quản lý và sử dụng tài sản; giám sát việc thu, chi tài chính; giám sát phân công

nhân sự; giám sát các hoạt động giảng dạy và việc thực hiện nghĩa vụ của các thành viên trong nhà trường; giám sát việc thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên...

- Giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường đã đề ra ngay từ đầu năm học 2021 - 2022.

- Giám sát việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện dân chủ và các chế độ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; giám sát việc thực hiện “Ba công khai” của nhà trường trong năm học 2021 - 2022.

- Giám sát việc thực hiện các kiến nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh năm học 2021- 2022.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường, rút kinh nghiệm trong năm học 2021 - 2022.

IV. CÁC GIẢI PHÁP:

- Nâng cao nhận thức, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho đội ngũ các thành viên Hội đồng trường nhằm thực hiện nghiêm túc đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước thông qua các lớp bồi dưỡng chính trị hè và phổ biến các văn bản, nghị quyết, chính sách trong các lần họp.

- Bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho các thành viên Hội đồng trường nhằm bảo đảm các thành viên đều nắm chắc các văn bản quy phạm pháp luật, các quy chế chuyên môn, quy định của ngành để vận dụng vào quá trình thực hiện chức năng quyết nghị và giám sát của Hội đồng trường.

- Nâng cao năng lực và các kỹ năng thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng trường bằng nhiều hình thức như tự học, tự bồi dưỡng thông qua nghiên cứu các văn bản, các tài liệu, trao đổi nghiệp vụ qua các phương tiện truyền thông, internet, trao đổi với đồng nghiệp trong và ngoài nhà trường, ...

- Làm tốt các công tác tham mưu với Đảng, chính quyền nhằm tạo điều kiện thuận lợi về mặt pháp lý, thời gian và tài chính để đẩy mạnh hoạt động của Hội đồng trường.

- Làm tốt công tác phối hợp với Công đoàn, Đội TNTPHCM, với Ban Đại diện cha mẹ học sinh và các bộ phận, đoàn thể khác nhằm nắm bắt các thông tin một cách nhanh chóng, đầy đủ và chính xác nhất để thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng trường.

- Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường trong năm học 2021 - 2022, có sơ kết, tổng kết để rút kinh nghiệm; có khen thưởng, động viên kịp thời để khuyến khích sự tích cực của các thành viên của Hội đồng trường.

- Thực hiện nghiêm túc và duy trì đúng chế độ sinh hoạt, hội họp của Hội đồng trường với nội dung sát thực, dân chủ, công khai đúng quy trình.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với Chủ tịch Hội đồng trường:

- Cuối năm học, lập báo cáo sơ kết hoạt động của Hội đồng trường.
- Tổ chức tham mưu, phối hợp với lãnh đạo các cấp, với Hiệu trưởng, các tổ chức đoàn thể nhằm đảm bảo kinh phí hoạt động cho Hội đồng trường.
- Thường xuyên giám sát, theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng trường.

2. Đối với các thành viên Hội đồng trường:

Theo nhiệm vụ được phân công, giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện các nhiệm vụ trên. Báo cáo kịp thời cho Chủ tịch Hội đồng trường những trường hợp nhà trường chưa thực hiện đúng các quyết nghị đã nêu

Trên đây là kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường Tiểu học Ngọc Lâm năm học 2021 - 2022, yêu cầu lãnh đạo trường, các tổ chức đoàn thể, các tổ chuyên, cán bộ giáo viên nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: (để b/c);
- Các UV HĐT, BDD CMHS;
- Lưu: VT.

TM.HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



**CHỦ TỊCH
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Bích Huyền

