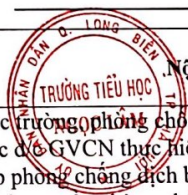


UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM  
(TUẦN 29 NĂM HỌC 2021 -2022)  
TỪ NGÀY 04/4 ĐẾN NGÀY 9/4



Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 4/4	S	-Trực trường phòng chống dịch bệnh (cả tuần) - Các đ/c GVCN thực hiện tuyên truyền tới học sinh và CMHS thực hiện biện pháp phòng chống dịch bệnh -Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh và cập nhật thông tin trên Website -Giáo viên thực hiện chương trình, TKB tuần 29 (Lưu ý: Nhắc nhở học sinh và CMHS thực hiện an toàn cho con khi tham gia học trực tuyến) -Thường xuyên cập nhật văn bản lên Web - Các đ/c GVCN phối hợp CMHS cập nhật thông tin hs diện F0 lên phần mềm thường xuyên - GVCN khối 5 đơn đốc CMHS nộp phiếu kê khai thông tin chậm nhất 16h30 thứ ba 5/4/2021 về văn phòng. - Hoàn thiện hồ sơ lựa chọn SGK lớp 3 năm học 2022-2023 - Chào cờ tuần 29: Phát động đợt thi đua thứ 5 công tác Đội, tuần lễ văn hóa đọc và ngày sách Việt Nam - Các cá nhân rà soát sáng kiến kinh nghiệm năm học 2021 – 2022 ( cả tuần)	Theo phân công CB-GV  GVCN CBGV  Đ/c Trung  các đ.c GVCN GVCN khối 5  đ/c Phương, Hậu đ/c Nhân, Mai , Trung CB-GV-NV	Đ/c Huyện Đ/c Huyện  Đ/c Huyện Đ/c Huyện  Đ/c Huyện Đ.c Huyện Đ.c Huyện đ/c Huyện  đ/c Đ Huyện đ.c Huyện  đ/c Đ Huyện	
	C	- 14 h00: Sinh hoạt chính trị chuyên đề Tự soi, tự sửa. (viết bài đăng tải công TT: tổ 2) - 16h00: họp HĐSP	Đảng viên CB đ/c Thanh Hương CBVC, người LD	đ/c Huyện	
Ba 5/4	S	-Trực giải quyết thủ tục hành chính - GV tổ 3,4,5 làm việc tại trường. - Nộp văn bản lựa chọn SGK lớp 3 năm học 2022- 2023 về PGD	đ/c Huyện GV tổ 3,4,5 Đ.c Huyện	Đ/c Huyện Đ/c Đ Huyện Đ.c Huyện	
	C	- 14h00: Tự kiểm tra công tác thư viện	đ/c Nhân	đ/c M Hương	
Tư 6/4	S	-VP rà soát công văn đi - GV tổ 1,2 làm việc tại trường -Văn phòng rà soát thông tin học sinh lớp 5 trên phần mềm CSDL -KTNB: kiểm tra hoạt động của các tổ nhóm chuyên môn	Đ.c Huyện GV K1;2 đ/c Huyện Ban KTNB	Đ/c Huyện đ/c M Hương đ/c Huyện BGH	
	C	- Công khai tài chính quý 1 năm 2022	đ/c Liên	đ/c Huyện	
Năm 7/4	S	-VP giao nhận công văn tại PGD; - GV tổ năng khiếu, tự chọn làm việc tại trường -Trực giải quyết thủ tục hành chính, xử lý công văn đi đến - 8h00: Đón đoàn thăm định thư viện (Viết bài đăng tải công TT: tổ 2)	Đ/c Huyện GV NK-TC  đ/c Nhân đ/c Thanh Hương	Đ/c Huyện. đ/c M Hương đ/c Huyện đ/c M Hương đ/c Đ Huyện	

	C	- BGH kiểm tra cập nhật đánh giá học sinh giữa kì 2 trên p/m	BGH	d/c Đ Huyện	
Sáu 8/9	S	- 8h30: Họp BGH, triển khai kế hoạch tuần - Các tổ CM cập nhật BGĐT lên web - Tổ 3;4;5 làm việc tại trường	BGH TTCM GV tổ 4;5	Đ/c Huyện BGH d/c Đ Huyện	
	C	- Đảng viên nộp KH tu dưỡng cá nhân về cấp ủy - Viên chức GV nộp kế hoạch tu dưỡng cá nhân về BCH công đoàn	ĐV VC GV	d/c Huyện	
Bảy 9/4					

Lịch công tác có thể thay đổi, bổ sung phụ thuộc lịch công tác của PGD