

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 09/9	S	8h: Chào cờ. Tuyên truyền chủ đề năm học và bảo vệ môi trường -9h30: Hội giao ban BGH	Đ/c Lan BGH	Đ/c Hằng Đ/c Hằng	
	C	-14h: Dự sinh hoạt chuyên môn cùng tổ 2	BGH	Đ/c Hằng	
Ba 10/9	S	-8h: Dự lễ khai giảng năm học mới tại PTCS Hi vọng	Đ/c Hằng	Đ/c Hằng	
	C	-14h: Dự sinh hoạt chuyên môn cùng tổ 5	Đ/c Hằng	Đ/c Hằng	
Tư 11/9	S	-Kiểm tra nề nếp chuyên môn toàn trường	BGH	Đ/c Hằng	
	C	-14h: Dự sinh hoạt chuyên môn cùng tổ 1 -17h: Dự bồi dưỡng kiến thức ATTP tại phòng Hội đồng	BGH GV,NV tham gia trông bán trú	Đ/c Hằng Đ/c Hằng	
Năm 12/9	S	-Kiểm tra các phòng học chức năng -Văn phòng giao nhận công văn -Dạy thay GVCN tham gia lớp học TCCT	Đ/c Hằng Đ/c Huyền Đ/c Doan, Hồng	Đ/c Hằng Đ/c Hằng Đ/c Hằng	
	C	-14h: Dự sinh hoạt chuyên môn cùng tổ 4 -Dạy thay GVCN tham gia lớp học TCCT	BGH Đ/c Huyền	Đ/c Hằng Đ/c Hằng	
Sáu 13/9	S	-Tổ chức vui hội Trăng rằm tại sân trường -Dạy thay GVCN tham gia lớp học TCCT	Theo phân công Đ/c Doan, Hồng	Đ/c Hằng Đ/c Hằng	
	C	-14h: Dự sinh hoạt chuyên môn cùng tổ 3 -Toàn trường tổng vệ sinh -Dạy thay GVCN tham gia lớp học TCCT	BGH Các bộ phận Đ/c Huyền	Đ/c Hằng BGH Đ/c Hằng	
Bảy 14/9	S				
Chủ nhật		Dự tập huấn lớp CBQL tại trường Bồi dưỡng cán bộ	Đ/c Huyền	Đ/c Hằng	
<b>Lịch nộp báo cáo:</b> 09/9: Nộp đăng ký người tốt, việc tốt về phòng nội vụ (Đ/c Huyền) 09/9: Nộp đăng ký chỉ tiêu giáo dục Email PGD (Đ/c Huyền) 10/9: Danh mục mua sắm trang thiết bị về BQL DA (Đ/c M. Hương) 11/9: Thống kê lớp có sĩ số cao + đội ngũ Email PGD (Đ/c Huyền) 12/9: Thời khoá biểu, phân công nhiệm vụ năm học về PGD (Đ/c Huyền)					

Đ/c Mai Hương, Cuc, Dung đi học thứ 5, 6 (cả ngày)