

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 18/01	S	<ul style="list-style-type: none"> - 8h: Chào cờ, sơ kết thi đua tuần 19, phát động thi đua tuần 20, triển khai KH 30/UBND quận về Tết trồng cây (GVCN triển khai) - 8h15 báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh. - Tổng hợp BB họp PHHS sơ kết HKI (Quyết toán, Dự toán thu chi) - Giao nhận CV PGD (Thời khóa biểu, phân công nhiệm vụ, Báo cáo cơ kết) 	<ul style="list-style-type: none"> -Đ/c Linh - Đ/c Thủy - đ/c Nga VP, Nhật - đ/c Nga VP 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Liên - đ/c Điệp -Đ/c Liên -Đ/c Hương 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 13h15: KT CT chăm sóc bán trú - KT nề nếp CM, Dự giờ GV - Chuẩn bị CSVC thi GVG cấp quận, Duyệt Giáo án BGK - Luyện thi Olympic TA cho HS - XD đề cương khảo sát Vệ sinh theo KH số 41/HĐND Quận. -17h: Các lớp Tổng về sinh lớp 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Thủy, Lan - đ/c Điệp, Hương - Đ/c Điệp, Hương + các Bộ phận đ/c phân công - đ/c Thu, Hương - đ/c Lan, Nhật - GVCN 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Liên - đ/c Liên - đ/c Liên -Đ/c Hương - đ/c Điệp, Hương 	
Ba 19/01	S	<ul style="list-style-type: none"> -8h: Dự Hội nghị trực tuyến sơ kết HKI 2020-2021 cấp TH tại P1-UB -8h30: Dự HN, Quán triệt TT thực hiện NQ Đại hội Đảng bộ lần thứ XVII. - 8h: Dự bế mạc lớp TCCT - Kiểm tra công tác chuẩn bị tiết dạy thi GVDG cấp Quận - 11h5 KT công tác BT 	<ul style="list-style-type: none"> -Đ/c Liên HT - đ/c Điệp, đ/c Minh -Đ/c Hương - đ/c Đào Hương -Đ/c Thủy 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Liên - đ/c Liên (Đ/c Mến TBTT) 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 14h: Đón BGK chấm thi thực hành GVDG cấp Quận môn MT 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Hằng Nga, các Bộ phận đ/c phân công 	<ul style="list-style-type: none"> - đ/c Liên 	

Tư 20/01	S	- Kiểm tra nề nếp các lớp, dự giờ - KTNB : Kiểm tra hoạt động dạy các môn văn hóa. - Tổng hợp Báo cáo công tác tháng 1	- đ/c Điệp, Hường - đ/c Điệp, Hường - đ/c Nga VP, các BP	- đ/c Điệp - đ/c Liên - đ/c Liên	
	C	- Kiểm tra nề nếp các lớp, dự giờ. - Thu phiếu Đánh giá CBGVNV tháng 1 -15h: Nộp Hồ sơ Thư viện về VP	- đ/c Điệp, Hường - Đ/c Nga, TTCM -Đ/c Chang	- đ/c Liên -Đ/c Điệp, Hường -Đ/c Hường	
Năm 21/01	S	- VP giao nhận công văn. - Thẩm định thư viện trường (PGD) - Kiểm tra nề nếp các lớp, dự giờ	- đ/c Nga VP - đ/c Chang TV - đ/c Điệp, Hường	- đ/c Liên - đ/c Liên - đ/c Liên	
	C	- Tổng hợp đánh giá CBGVNV tháng 1 - Kiểm tra nề nếp các lớp, dự giờ -XD kế hoạch sơ kết kì I, ND phát động thi đua (25/01/2021)	- BGH - đ/c Điệp, Hường -Đ/c Linh TPT,Hường HP, Nga VP	- đ/c Liên - đ/c Liên -Đ/c Liên	
Sáu 22/01	S	- 7h30: Dự Đại hội đại biểu Hội NCT Tại UBND phường ĐG. - KT nề nếp CM dự giờ -Các BP nộp KH tuần -Duyệt kế hoạch sơ kết kì I	- đ/c HT - BGH -Đ/c Hường	-đ/c Liên -đ/c Liên -Đ/c Liên	
	C	-Trực giải quyết thủ tục hành chính - Họp giao ban BGH và TPT - Xây dựng lịch công tác tuần 21 - Kiểm tra giáo án tuần 21 - 15 phút cuối buổi HS các lớp tổng về sinh trường lớp	-HT -TPT + BGH Các BP -TTCM -CBGVNV toàn trường	-Đ/c Liên -Đ/c Điệp, Hường -Đ/c Hường	
Bảy 23/01		-Trực giải quyết công việc còn tồn	- đ/c Liên	- đ/c Liên	