

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 19/04	S	-8h: Chào cờ, sơ kết thi đua tuần 30, phát động thi đua tuần 31, phát động Ngày Hội đọc sách. - 8h15 báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh. - Hoàn thiện tóm tắt trích ngang viên chức Quản lý và quy hoạch. - Nộp bài dự thi ATGT về trường Tiểu học Đô thị Việt Hưng - Hoàn thiện báo cáo tháng 4 - BGH KT nề nếp, dự giờ và thăm lớp (cả tuần)	-Đ/c Linh, CBGVNV - Đ/c Thủy - đ/c BGH, Minh, Thúy Hà - Đ/c Linh - Đ/c Linh - Đ/c Điệp, Hương	- đ/c Liên	
	C	- 13h15: KT CT chăm sóc bán trú - KT nề nếp CM, Dự giờ GV - Hoàn thành báo cáo SKKN (nộp PGD)	- đ/c Linh, Thủy - đ/c Điệp, Hương - Đ/c Điệp	- đ/c Liên	
Ba 20/04	S	- Nộp SKKN về PGD - Hạn cuối cuộc thi “ Tìm hiểu về LS 80 năm thành lập Đội TNTP HCM” . -Nộp dự thảo KH tuyển sinh -9h: Họp giao ban HT tại PGD	- CBGVNV - đ/c Linh -Đ/c Nga VP -Đ/c Liên	- Đ/c Điệp	
	C	- Nộp đánh giá công tác tháng 4 -Hoàn thiện báo cáo chữ thập đỏ	- CBGVNV -Đ/c Linh, Nga	- Đ/c Điệp	
Tư 21/04	S	- NGHỈ NGÀY GIỖ TỔ HÙNG VƯƠNG (10/3)			
	C				
Năm 22/04	S	- VP giao nhận, xử lý công văn. - Dự mô hình điểm “ Ngày hội tiến bước lên đoàn” - KTNB: KT quy chế chuyên môn nhóm tổ bộ môn: Âm nhạc, TD, MT, NN	- đ/c Nga Vp - đ/c Lan, Điệp - đ/c Điệp	- đ/c Liên	

	C	- 13h15: KT CT chăm sóc bán trú - KT nề nếp CM, Dự giờ GV -Duyệt báo cáo CTĐ	- đ/c Linh, Thủy - đ/c Điệp, Hương -Đ/c Hương	- đ/c Liên	
Sáu 23/04	S	- Nộp dự thảo tuyên sinh về PGD. - Công khai đánh giá công tác tháng 4 - Dự lớp Bồi dưỡng về an toàn vệ sinh lao động -Các BP nộp KH CT tuần 32	- đ/c Hương - đ/c Nga - đ/c Đào Hương -Các BP	- đ/c Hương	
	C	- Họp giao ban BGH và TPT - XD lịch công tuần 32 - Tổng vệ sinh trường lớp	-BGH+ TPT -Đ/c Nga - CBGVNV		
Bảy 24/04	S	-Trực giải quyết việc tồn đọng			
	C				

• **Lưu ý:**

- PGD KT thực hiện nhiệm vụ năm học cả tuần
- Lịch CT tuần có thể thay đổi theo lịch CT của PGD