



QUY ĐỊNH ĐÓN TRẢ HỌC SINH NĂM HỌC 2020 - 2021

1. Quy định về khu vực đưa – đón con:

- Đưa con đến trường: CMHS dừng đỗ xe phía ngoài cổng trường, sau vạch kẻ theo sự hướng dẫn của bảo vệ, không đi lên khu vực cầu thang, hành lang các phòng học.

- Đón con sau giờ tan học: Xe đỗ ngoài cổng trường theo vị trí khu vực các khối lớp, phụ huynh đi bộ vào sân trường đón con theo sự điều hành của bảo vệ để tránh ùn tắc giao thông.

2. Quy định về thời gian học sinh ở trường:

- Buổi sáng: Vào học lúc 7h45; Tan lúc 10h55

- Buổi chiều: Vào học lúc 14h00; Tan lúc 16h20 đối với các buổi chiều học có 3 tiết; 17h00 với các buổi chiều học có 4 tiết.

- *Trách nhiệm của GVCN:*

+ Có mặt trước giờ học và sau giờ tan học 15 phút đón, trả và quản lý học sinh.

+ Kịp thời thông báo đến CMHS nếu đến giờ học, học sinh chưa có mặt, chưa có ý kiến của CMHS.

+ Kịp thời giải quyết các sự việc bất thường xảy ra (nếu có).

+ Báo cáo Ban giám hiệu khi có sự việc bất thường cần giải quyết (nếu có).

- *Trách nhiệm của giáo viên trực tuần, tổng phụ trách Đội:*

+ Sáng: có mặt tại trường trước giờ học 30 phút (7h30).

+ Chiều: có mặt ở trường sau giờ tan 30 phút (17h30).

+ Phối hợp với GVCN kịp thời giải quyết các sự việc bất thường xảy ra (nếu có).

+ Báo cáo Ban giám hiệu khi có sự việc bất thường cần giải quyết.

- *Trách nhiệm của Ban giám hiệu trực:*

+ Phối hợp với các bộ phận, với CMHS kịp thời giải quyết các sự việc bất thường xảy ra (nếu có).

- *Trách nhiệm của bảo vệ:*

+ Mở cổng trường, nhắc nhở HS, CMHS đưa đón con dừng xe đúng vị trí quy định.

- + Đóng cổng trường sau khi HS đã vào lớp và tan học về.
- + Phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường, GVCN, CMHS giải quyết sự việc bất thường (nếu có).

- **Trách nhiệm của CMHS:** Cha mẹ học sinh đưa đón đến trường trước giờ vào học 15->20 phút và đón con khi hết giờ tan học. Ngoài khung giờ trên, CMHS chịu trách nhiệm quản lý con. Đối với học sinh đi xe đạp hoặc tự đi bộ về nhà, CMHS chịu trách nhiệm ngay sau giờ tan học và cam kết chịu hoàn toàn trách nhiệm về sự an toàn của học sinh.

3. Quy định trả học sinh:

- Với học sinh không đăng kí bán trú: đề nghị CMHS có mặt ở cổng trường lúc 10h55 để đón con.
- Tan học buổi chiều: Giáo viên cho HS xếp hàng từ cửa lớp đi theo hàng xuống sân trường chờ cha mẹ đón hoặc tự về.
- Những CMHS do đặc thù công việc, thường xuyên đón con muộn cần thông báo với GVCN để phối hợp quản lý học sinh.

Nơi nhận:

- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu: VP.



Ngô Thị Minh Phú