

Long Biên, ngày 06 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Công tác chuyên môn năm học 2022 - 2023

Thực hiện Chỉ thị số 1112/CT-BGD&ĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023; Công văn số 4088/BGDĐT-GDTH ngày 25/8/2022 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2022-2023;

Thực hiện Quyết định số 2865/QĐ-UBND, ngày 12/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Thực hiện Công văn số 2598/SGDDĐT-GDTH ngày 31/8/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2022-2023;

Thực hiện Công văn số 161/PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng GD&ĐT Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp Tiểu học;

Thực hiện Thông báo số 716-TB/QU ngày 16/8/2022 của Quận ủy Long Biên thông báo kết luận của thường trực Quận ủy về một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành Giáo dục và đào tạo quận Long Biên năm học 2022-2023;

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-THSD ngày 06/9/2022 của trường TH Sài Đồng về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023;

Thực hiện tiêu chí đánh giá thi đua các đơn vị năm học 2022-2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường, trường Tiểu học Sài Đồng xây dựng Kế hoạch chỉ đạo chuyên môn năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường; quan tâm và phát triển phẩm chất, năng lực người học; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống và ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh tại phường Sài Đồng.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành); tổ chức thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục

phổ thông theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDDT ngày 26/12/2018 (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) bảo đảm chất lượng, hiệu quả với trọng tâm là lớp 1, lớp 2 và lớp 3.

- Phần đầu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 theo các yêu cầu sau:

+ Thực hiện hiệu quả công tác xây dựng, chỉ đạo, triển khai thực hiện, kiểm tra đánh giá công tác chuyên môn của nhà trường năm học 2022 - 2023.

+ Chỉ đạo thực hiện đạt kết quả cao nhất với nhiệm vụ thường xuyên; tiếp tục nâng cao chất lượng với các phương pháp dạy học mới: PP BTNB, PPDH Mỹ thuật mới ở các khối lớp 4, 5; thực hiện đổi mới nội dung, PP tổ chức dạy học môn Tin học theo định hướng phát triển năng lực cho HS lớp 3,4,5.

- Tiếp tục đổi mới PP giảng dạy, đổi mới PP kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, truyền thông và sử dụng phần mềm điện tử trong công tác quản lí, dạy học và đánh giá HS trong dạy học; mạnh dạn áp dụng những mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT Hà Nội, linh hoạt theo điều kiện nhà trường, tăng cường quản lý, đẩy mạnh phong trào thi đua DẠY - HỌC trong GV và HS.

- 100% GV tích cực tham gia các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường; thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp và dạy học phân hóa đối tượng HS; đổi mới cách đánh giá HS. Góp phần củng cố, khắc sâu và phát triển những kiến thức đã học qua các môn học; phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo của HS, phát triển sự hiểu biết của HS trong các lĩnh vực của đời sống xã hội và kỹ năng giao tiếp cần thiết, giáo dục toàn diện cho HS.

II. NỘI DUNG:

1. Chỉ tiêu phần đầu

1.1. Chỉ tiêu chung:

Phối hợp thực hiện đạt 6/11 chỉ tiêu thi đua của nhà trường xếp loại Xuất sắc, trong đó có chỉ tiêu Công tác chuyên môn. Các chỉ tiêu còn lại xếp loại Tốt.

1.2. Chỉ tiêu về chất lượng dạy và học: (Phụ lục 1)

- Thi giáo viên giỏi cấp Quận: Giáo viên giỏi: 02 GV đạt giải cấp Quận (trong đó có 01 giải Nhì cấp Quận).

- Các cuộc thi của học sinh (Olympic TA, giao lưu tìm hiểu về ATGT, các cuộc thi về mỹ thuật, các cuộc thi hội nhập khu vực, quốc tế,...): Cấp Quận: 10 HS đạt giải, cấp Thành phố: 05 HS đạt giải, cấp Quốc gia: 02 HS đạt giải, cấp Quốc tế: 50 HS đạt giải.

- Xếp loại giáo dục (với lớp 1, lớp 2, lớp 3): Hoàn thành xuất sắc: 25%; Hoàn thành tốt: 10,7%; Hoàn thành: 64,1%; Chưa hoàn thành: 0,2%

- Khen thưởng (lớp 4, lớp 5): Hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện: 24,3%; Học sinh có thành tích vượt trội (hoặc tiến bộ vượt bậc): 50,6%

- Nâng cao chất lượng giáo dục lớp 5. Phần đầu 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học và Đạt qua 3 lần khảo sát của Phòng giáo dục.

- 100% GV tiếp tục áp dụng các yếu tố tích cực của mô hình trường học mới.

- 100% GV lớp 4, 5 tiếp tục thí điểm phương pháp “Bàn tay nặn bột” ở môn Khoa học ở lớp 4,5. Phần đầu mỗi giáo viên khối 4, 5 dạy 01 tiết/năm học

- 100% GV mỹ thuật tiếp tục triển khai dạy học Mỹ thuật theo phương pháp mới (lớp 4, 5).

- Tổ chức ít nhất 10 chuyên đề cấp Trường và 01 chuyên đề cấp Quận về đổi mới phương pháp dạy học ở các môn, các khối.

- Khảo sát Tiếng Anh HS tham gia các chương trình liên kết: đạt 70% trở lên đối với HS tham gia chương trình tiếng Anh Dream Sky và đạt 70% trở lên đối với HS tham gia chương trình tiếng Anh Dyned.

1.3. Giáo dục thể chất, ngoại khóa-thực hiện văn minh đô thị:

- Xây dựng và thực hiện văn hóa “Khoanh tay – mỉm cười – cúi chào” phù hợp với hoàn cảnh giao tiếp trong và ngoài nhà trường.

- Tiếp tục tổ chức cho 100% học sinh khối lớp 3 (291 HS) thăm quan tại 2 điểm di tích lịch sử của Quận (đền Trần Vũ; đình chùa Lệ Mật).

- Phối hợp với TTVH-TT mở các lớp năng khiếu và dạy bơi cho HS, phần đầu tỉ lệ HS biết bơi: lớp 3: 203 em - 70%, lớp 4: 247 em - 80%, lớp 5: 379 em - 90%.

- Tiếp tục thực hiện phong trào “hành động vì nhà trường Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hạnh phúc”.

1.4. các chỉ tiêu khác:

- Thư viện đạt Thư viện Tiên tiến.

- Phối hợp với UBND phường Sài Đồng duy trì PCGDTH mức độ 3.

- Duy trì Chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo đúng thời gian quy định.

2. Các giải pháp thực hiện:

2.1. Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả chương trình, kế hoạch giáo dục:

2.1.1. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học:

- Thực hiện Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo

đục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

- + Ngày bắt đầu HKI : 05/9/2022 (Thứ Hai)
- + Ngày kết thúc HKI : 12/01/2023 (Thứ Năm)
- + Ngày nghỉ HKI : 13/01/2023 (Thứ Sáu)
- + Ngày bắt đầu HKII : 16/01/2023 (Thứ Hai)
- + Ngày kết thúc HKII : 19/5/2023 (Thứ Sáu)
- + Ngày kết thúc năm học : 25/5/2023 (Thứ Năm)

- Trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông của Bộ GD&ĐT và căn cứ vào khung thời gian năm học, các tổ khối chuyên môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển năng lực HS và phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường (theo Công văn số 2345/BGDDT-GDTH ngày 07/6/2021).

2.1.2. Thực hiện hiệu quả chương trình, kế hoạch giáo dục:

a) Đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3:

Thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, 2, 3 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học đã được Bộ GD&ĐT ban hành, cụ thể:

- Nội dung dạy học: Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc theo quy định của chương trình; các môn học tự chọn (Tiếng Anh); các hoạt động củng cố (Hướng dẫn học); các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh (Tăng cường các môn Nghệ thuật, GDDP, GD ATGT) (tổng số 35 tiết/tuần).

- Chủ động xác định nội dung, hình thức tổ chức, phân bổ thời lượng cho các nội dung dạy học trên cơ sở thực hiện đầy đủ nội dung, thời lượng các môn học bắt buộc theo quy định của chương trình (Lớp 1,2: 25 tiết/tuần. Lớp 3: 28 tiết/tuần).

- Trên cơ sở dạy đúng, đủ nội dung và thời lượng các môn học bắt buộc, chủ động xác định nội dung, lựa chọn hình thức tổ chức, phân bổ thời lượng cho các môn học tự chọn, hoạt động củng cố, hoạt động giáo dục khác (chương trình nhà trường: Lớp 1,2: 10 tiết/tuần; Lớp 3: 7 tiết /tuần).

b) Đối với lớp 4 và lớp 5:

- Thực hiện Công văn số 4612/BGDDT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện CTGDPT hiện hành, nhà trường giao quyền chủ động cho KTCM xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 4 và lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3799/BGDDT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số

3221/SGDDĐT-GDPT ngày 13/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Giải pháp giúp HS lớp 5 thích ứng kịp thời khi vào học lớp 6 trường THCS (Điểm mới)

❖ **Đối với Ban giám hiệu:**

+ **Phân công chuyên môn một cách hợp lý.**

+ **Chỉ đạo giáo viên ngay từ đầu năm học rà soát, đánh giá chất lượng học sinh môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh, phân trình độ học sinh thành các nhóm để có kế hoạch bồi dưỡng riêng. Giáo viên thực hiện giảng dạy phân hóa đối tượng trong các tiết học, bồi dưỡng, củng cố cho học sinh những kiến thức, kỹ năng còn yếu trong các tiết hướng dẫn học.**

+ **Chỉ đạo tổ chuyên môn, cuối mỗi tháng có bài kiểm tra khảo sát môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh (kiểm tra kiến thức, kỹ năng của chương, chủ đề trong tháng), thực hiện trong các tiết hướng dẫn học tuần cuối tháng. Giáo viên thống kê kết quả của học sinh, báo cáo BGH. Dựa vào kết quả khảo sát của học sinh, BGH sẽ đánh giá được chất lượng học sinh từng lớp, từng thời điểm để có chỉ đạo kịp thời và giáo viên điều chỉnh phương pháp giảng dạy cho phù hợp. Nếu nhiều học sinh đạt kết quả bài khảo sát dưới mức trung bình, có thể lập nhóm học sinh, phân công giáo viên bồi dưỡng riêng.**

+ **Tổ chức chuyên đề dạy học phân hóa đối tượng, bồi dưỡng học sinh yếu, kém cho giáo viên toàn trường.**

+ **Tổ chức chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy của giáo viên trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên những kiến thức, kỹ năng còn thiếu trong công tác giảng dạy, bồi dưỡng học sinh.**

+ **BGH dự giờ, thăm lớp, tư vấn nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và trình độ chuyên môn của giáo viên.**

+ **Trang bị đầy đủ sách nâng cao, tài liệu tham khảo cho giáo viên được phân công dạy. Tạo mọi điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và kiến thức từ đồng nghiệp để đáp ứng với yêu cầu ngày càng cao của thời đại.**

❖ **Đối với tổ chuyên môn:**

+ **Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tập trung giải quyết những vấn đề mới, khó trong quá trình giảng dạy và nghiên cứu về đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh.**

+ **Tổ chức trao đổi, chia sẻ, học hỏi kinh nghiệm của đồng nghiệp trong tổ CM qua các chuyên đề nghiên cứu bài học về dạy học phân hóa đối tượng, bồi dưỡng HS còn yếu.**

❖ **Đối với giáo viên:**

✓ **Về giảng dạy:**

+ **Tự học, tự rèn luyện, tích lũy tri thức và kinh nghiệm, trau dồi chuyên môn đổi mới phương pháp, hình thức dạy học phát huy năng lực học sinh.**

+ Khảo sát học sinh, lập kế hoạch bồi dưỡng trong các tiết học, dạy phân hoá đối tượng. Đặc biệt quan tâm đến các nhóm đối tượng HS khó khăn trong học tập, HS năng khiếu để có kế hoạch bồi dưỡng hợp lý.

+ Xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với trình độ học sinh, bám sát các yêu cầu cần đạt của từng tiết, có yếu tố phân hóa, vận dụng hợp lý.

✓ Về kiểm tra, đánh giá:

+ Trong các tiết học, khen ngợi kịp thời những học sinh có cố gắng để động viên học sinh. GV kiểm tra kiến thức HS sau mỗi bài, mỗi chủ đề (mỗi chương) để nắm chắc khả năng tiếp thu, vận dụng của HS và có biện pháp điều chỉnh kịp thời.

+ Giáo viên xây dựng ngân hàng đề kiểm tra đa dạng, đủ các mức độ, bám sát nội dung chương trình, phân hóa được đối tượng học sinh.

+ Thực hiện đánh giá HS đúng văn bản chỉ đạo, đánh giá thực chất để đảm bảo chất lượng thật sự của HS.

✓ Về công tác phối hợp:

+ Khảo sát ý kiến của CMHS qua họp CMHS đầu năm, định kỳ để tiếp nhận ý kiến trao đổi, đề xuất, mong muốn, những hạn chế của con cần quan tâm để học tập tiến bộ.

+ Giáo viên chia sẻ với CMHS những biện pháp phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong việc giáo dục học sinh, đặc biệt là hướng dẫn học sinh học tập tại nhà, thường xuyên trao đổi thông tin 2 chiều để kịp thời giúp đỡ, hỗ trợ học sinh trong quá trình học tập.

+ Phối hợp trong việc động viên HS tham gia các sân chơi trí tuệ, các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Dạy lồng ghép bộ tài liệu “Bác Hồ với những câu chuyện về đạo đức, lối sống dành cho học sinh”. Tiếp tục thực hiện giảng dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh, hoạt động trải nghiệm cho học sinh Hà Nội.

c) Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Triển khai thực hiện Tài liệu giáo dục địa phương đối với lớp 1; tiếp tục triển khai kịp thời đối với lớp 2, lớp 3 khi được phê duyệt.

d) Triển khai giáo dục STEM

Thực hiện Kế hoạch số 526/KH-BGDĐT ngày 15/7/2022 của Bộ GDĐT triển khai thực hiện giáo dục STEM cấp tiểu học, nhà trường chủ động nghiên cứu phương án tổ chức thực hiện giáo dục STEM theo định hướng CTGDPT 2018 phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương và khả năng đáp ứng của nhà trường.

2.2. Thực hiện giáo dục đối với học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn:

- Thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật; các nhà trường xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật tại nhà trường.

- Học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân, tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống.

- Đánh giá và xếp loại học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định tại Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009.

2.3. Thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn:

- Dựa trên những quy định về chuyên môn của Phòng GD và đặc điểm của nhà trường, xây dựng Quy chế chuyên môn của trường sao cho hợp lí.

- Triển khai Quy chế CM ngay từ đầu năm học, trong buổi học tập nhiệm vụ năm học mới (Ngày 30/8/2022).

- Ban giám hiệu thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở GV nghiêm túc thực hiện Quy chế chuyên môn.

- GV chủ nhiệm, GV bộ môn thực hiện kiểm tra sĩ số HS trong từng tiết học theo quy trình quản lí HS.

- Lập biên bản những trường hợp vi phạm Quy chế CM.

2.4. Nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức:

- Căn cứ vào nhiệm vụ năm học, tình hình thực tế của nhà trường, xây dựng kế hoạch và tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống, giáo dục kỹ năng sống cho HS đảm bảo rõ mục tiêu, rõ đối tượng, hình thức tổ chức, phân công rõ người, rõ việc, rõ thời gian hoàn thành.

- Coi trọng nội dung giờ sinh hoạt tập thể, tiết chào cờ và sinh hoạt truyền thống. Thực hiện nghiêm túc Quy định chào cờ, hát quốc ca vào sáng thứ hai hàng tuần.

- Nhà trường chủ động phối hợp với gia đình và cộng đồng trong công tác giáo dục đạo đức học sinh.

- TPT phối hợp với GVCN trong công tác tuyên truyền ở những tiết sinh hoạt lớp, sinh hoạt Đội (Sao ND), kiểm tra việc thực hiện các nội dung giáo dục cho HS (Theo kế hoạch của TPT).

- TPT chuẩn bị các nội dung tuyên truyền vào thứ hai hàng tuần sao cho dễ hiểu, dễ nhớ, dưới nhiều hình thức khác nhau.

- Thực hiện tốt phòng chống bạo lực học đường, không để xảy ra hiện tượng HS đánh nhau trong và ngoài nhà trường.

2.5. Nâng cao chất lượng dạy học Tiếng Anh, Tin học:

a) Dạy Tiếng Anh:

- Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018, thực hiện theo Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 và Công văn số 803/SGDĐT-GDPT ngày 17/3/2020 của Sở GDĐT.

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo CTGDPT 2006 ban hành kèm theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 đối với học sinh lớp 4 và lớp 5.

- Sách giáo khoa và tài liệu tham khảo thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT, cụ thể: đối với lớp 1, lớp 2 lựa chọn sách giáo khoa theo danh mục sách giáo khoa đã được Bộ GDĐT ban hành và Quyết định số 1481/QĐ-UBND ngày 20/4/2021 của UBND thành phố Hà Nội phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2021 - 2022 trên địa bàn thành phố Hà Nội; đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5 thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4329/BGDĐT-GDTH ngày 27/6/2013 và các văn bản khác của Bộ GDĐT.

- Tổ chức dạy học bắt buộc môn Ngoại ngữ cho 100% học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 theo các văn bản chỉ đạo: Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 889/SGDĐT-GDTH ngày 07/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo CTGDPT 2018.

- Dạy đủ 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết một cách hiệu quả; thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định; chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; bài kiểm tra định kỳ cần đánh giá đủ cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chương trình liên kết, chương trình có yếu tố nước ngoài.

- Triển khai khảo sát đầu ra 100% học sinh lớp 5 tham gia chương trình Tiếng Anh liên kết để đánh giá khách quan chất lượng đào tạo của nhà trường và trung tâm.

- Tăng cường môi trường sử dụng Tiếng Anh cho GV và HS: tạo các sân chơi, giao lưu Tiếng Anh; khuyến khích HS đọc sách, truyện tiếng Anh.

a) Dạy Tin học:

- Tổ chức dạy học bắt buộc môn Tin học cho 100% học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 theo các văn bản chỉ đạo: Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 889/SGDĐT-GDTH ngày 07/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo CTGDPT 2018; Công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học Tin học và tổ chức hoạt động tin học ở cấp tiểu học và Công văn số 4235/SGDĐT-GDPT ngày 24/9/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

... và môn Tin học các khối lớn 3, 4, 5.

- Tăng cường điều kiện về đội ngũ và cơ sở vật chất, đảm bảo cả về số lượng và chất lượng, chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên tin học để nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học môn Tin học.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục tin học cho học sinh (Tổ chức các cuộc thi trực tuyến, các cuộc thi tìm hiểu về máy tính và công nghệ...) nhằm giúp học sinh lớp 1, lớp 2 được làm quen với tin học và đáp ứng sở thích, nhu cầu, phát hiện và bồi dưỡng phát triển năng lực tin học, tư duy khoa học máy tính, hình thành và nuôi dưỡng đam mê khoa học, công nghệ cho học sinh tiểu học.

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục có nội dung Tin học - Công nghệ thông tin (CNTT) dưới hình thức cuộc thi tin học trẻ cấp trường (K3+4+5 vào tháng 03/2023) để HS được tiếp cận, hình thành các kỹ năng ứng dụng CNTT vào học tập, sử dụng sáng tạo.

2.6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá học sinh:

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

+ Thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh;

+ Tăng cường sử dụng hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, ứng dụng hợp lý công nghệ thông tin phù hợp với nội dung học và đối tượng học sinh.

+ Sử dụng hệ thống câu hỏi, bài tập, giao nhiệm vụ học tập phù hợp với các đối tượng trong tiến trình dạy học; chú trọng rèn luyện cho học sinh những tri thức phương pháp để học sinh biết cách đọc sách giáo khoa, tự tìm lại những kiến thức đã có, suy luận để tìm tòi, phát hiện kiến thức mới, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết tình huống; chú ý giúp học sinh đảm bảo kiến thức, kỹ năng để đáp ứng yêu cầu học tập.

- Đối với HS lớp 4, lớp 5, tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT. Đối với HS lớp 1, lớp 2, lớp 3 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

- Đối với môn Tin học và Công nghệ: thực hiện tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá như hai môn học độc lập theo Chương trình GDPT môn Tin học và Chương trình GDPT môn Công nghệ.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện bản giao chất lượng giáo dục cuối năm học một cách nghiêm túc, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định; tránh tùy tiện, mách móc, khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

- Đánh giá học sinh thông qua đánh giá mức độ đạt được theo yêu cầu cần đạt và biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của từng môn học, hoạt động giáo dục và những biểu hiện phẩm chất, năng lực của học sinh theo yêu cầu cần đạt của chương trình; thực hiện đánh giá sự tiến bộ và vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập, rèn luyện của học sinh; giúp học sinh phát huy nhiều nhất khả năng, năng lực; đảm bảo kịp thời, công bằng, khách quan; không so sánh học sinh này với học sinh khác, không tạo áp lực cho học sinh, giáo viên và cha mẹ học sinh.

- Đánh giá học sinh: tập trung vào nội dung đánh giá thường xuyên (chú trọng nhận xét cụ thể của giáo viên về những nội dung học sinh đã thực hiện được và lưu ý những nội dung chưa thực hiện được để có biện pháp hỗ trợ kịp thời.) và quan tâm đến sự tiến bộ trong quá trình học tập của từng học sinh (tránh so sánh các bạn học sinh trong lớp, trường); tránh khen thưởng tràn lan.

- Thực hiện nghiêm túc bản giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

2.7. Thực hiện đa dạng hóa các mô hình tổ chức dạy học; Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm; xây dựng, phát triển thư viện như trường đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục phổ thông theo hướng tiếp cận năng lực học sinh (Phụ lục 2)

- Triển khai dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở tiểu học linh hoạt theo các hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế của đối tượng học sinh và nhà trường. Khuyến khích các trường có điều kiện tham khảo những nội dung giáo dục tiên tiến của các mô hình giáo dục hiện đại để đưa vào kế hoạch giáo dục nhà trường một cách phù hợp với thực tế của địa phương.

- Tăng cường các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực; giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục kỹ năng tài chính cá nhân.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong trường học. Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 08/KH-PGDĐT ngày 24/02/2021 về tổ chức phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong ngành GD&ĐT quận Long Biên giai đoạn 2021-2025.

- Dạy lồng ghép nội dung giáo dục ATGT trong tiết HỒNGCK (đối với lớp 4+5), các tiết thuộc HĐ GD của nhà trường (đối với lớp 1+2+3) theo Kế hoạch 799/KH-BGDĐT ngày 18/7/2022 của Bộ GD&ĐT.

- Dạy lồng ghép nội dung giáo dục an ninh, quốc phòng trong một số môn học theo Kế hoạch 3664/KH-SGDĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

- Dạy lồng ghép nội dung giáo dục địa phương TP Hà Nội trong các tiết thuộc HĐ GD của nhà trường theo Công văn 2665/KH-SGDĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

- Triển khai thực hiện Bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh” lồng ghép trong các tiết dạy Đạo đức. Tiếp tục thực hiện việc giảng dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh, hoạt động trải nghiệm cho học sinh Hà Nội.

- Dành thời lượng phù hợp cho tiết đọc thư viện; đầu tư cơ sở vật chất, phương tiện kĩ thuật, học liệu và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lí và tổ chức hoạt động thư viện; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

2.8. Tổ chức thực hiện dạy và học 2 buổi/ngày (Phụ lục 3)

- Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3: Thời khóa biểu được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỉ lệ hợp lí giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, đảm bảo không tổ chức dạy học quá 7 tiết/ngày, mỗi tiết 35 phút.

- Đối với lớp 4, lớp 5: tiếp tục thực hiện theo công văn số 8705/SGDĐT-TH, ngày 3/9/2009 của Sở GDĐT Hà Nội. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày được xây dựng trên cơ sở đảm bảo không quá 7 tiết văn hóa/ngày. Đảm bảo thời lượng tối thiểu có 1 tiết/ngày học sinh tự học có hướng dẫn; không giao bài tập về nhà cho học sinh tiểu học.

- Về tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày: Căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, nhà trường tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ (Cờ vua, bóng rổ, võ thuật,...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí sau giờ học chính thức trong ngày; việc tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày đảm bảo an toàn, hiệu quả, theo đúng mục tiêu đã đề ra dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ được thực hiện trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2.9. Tổ chức và tham gia các cuộc thi:

- Hội thi “Giai điệu tuổi hồng”: Thực hiện theo kế hoạch số 2068/KH-SGD&ĐT ngày 17/7/2022.

- Tham gia tích cực và có hiệu quả các cuộc thi: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Các cuộc thi vẽ, ý tưởng trẻ thơ, sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng, an toàn giao thông ...

- Tiếp tục động viên, tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh nhà trường tham gia các cuộc thi của khu vực của quốc tế.

- Thi giáo viên dạy giỏi: (Phụ lục 4) Thực hiện Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy

định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông Dự kiến thi GV dạy giỏi cấp trường với GV lớp 1, lớp 2 và lớp 4.

2.10. Tăng cường dự giờ thăm lớp và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, tổ chức và tham gia tốt các chuyên đề

a) Tăng cường dự giờ thăm lớp:

- Tăng cường dự giờ, thăm lớp GV mới, GV chuyển khối (02 tiết/tháng), rút kinh nghiệm, tư vấn kịp thời để nâng cao chất lượng dạy học.
- Phân công GV có năng lực chuyên môn, có kinh nghiệm kèm cặp GV mới, GV chuyển khối.

b) Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn:

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020; Công văn số 1855/SGDĐT-GDPT ngày 15/6/2020 của Sở GDĐT; Công văn số 118/PGDĐT ngày 14/8/2020 của Phòng GD&ĐT Long Biên v/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học từ năm học 2020 – 2021.

- Tổ, nhóm sinh hoạt chuyên môn 02 tuần 1 lần, thời gian ít nhất 90 phút theo lịch của nhà trường đề ra. Với giáo viên các môn Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục sinh hoạt chuyên môn liên trường theo hướng dẫn của PGD.

- Thời gian: 2 tuần/lần với GVCN vào thứ 5 tuần chẵn và ít nhất 1 tháng/lần với GVBM theo cụm trường (Nhóm GV Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Tin học, Tiếng Anh: sinh hoạt chuyên môn liên trường cùng với các trường Long Biên, Vũ Xuân Thiều, Đô thị Sài Đồng).

- Giáo viên bộ môn sinh hoạt theo nhóm, tổ Bộ môn theo trường (vào 16h30 ngày thứ 5, tuần thứ 4 của tháng) và liên trường vào tiết 1+2 của buổi sáng ngày thứ hai và chiều thứ sáu của tuần thứ đầu mỗi tháng. Cụ thể:

- + Môn Âm nhạc, Tin học: Tại trường TH Sài Đồng
- + Môn Mỹ thuật: Tại trường TH Long Biên
- + Môn Thể dục/GD thể chất: Tại trường Vũ Xuân Thiều

- Phân công giáo viên trong tổ nghiên cứu chuyên sâu từng môn, đưa ra giải pháp giải quyết các vấn đề khó một cách cụ thể nhất.

- Kiểm tra, tư vấn sinh hoạt tổ: BGH (theo kế hoạch KTNB)

c) Tổ chức và tham gia tốt các chuyên đề (Phụ lục 5)

- Trên cơ sở các tiết chuyên đề do Phòng GD&ĐT tổ chức, căn cứ vào thực tế, nhà trường tổ chức chuyên đề cấp trường bao gồm triển khai các tiết đã dự cấp Quận và một số môn, phân môn khó hoặc trong những năm qua đã thực hiện nhưng đến nay vẫn còn vướng mắc. Đặc biệt chú trọng tổ chức các chuyên đề đối với khối lớp 1, chuyên đề PPBTNB, CD dạy buổi thứ hai/ngày...

- Sinh hoạt tổ chuyên môn, thảo luận các vấn đề khó, cả tổ xây dựng chuyên đề và cử người dạy.

- Dự tiết dạy thực tế (*minh họa*) cùng rút kinh nghiệm để thống nhất quy trình, nội dung tiết dạy và phương pháp bộ môn trong các khối lớp.

- Triển khai áp dụng chuyên đề ở các khối lớp.

- Cử chọn, phân công giáo viên, chỉ đạo các bộ phận chuẩn bị tốt về chuyên môn, cơ sở vật chất thực hiện có chất lượng tiết dạy chuyên đề các cấp.

2.11. Tiếp tục chỉ đạo xây dựng ngân hàng đề, làm tốt công tác viết SKKN:

a) Tiếp tục chỉ đạo xây dựng ngân hàng đề (Phụ lục 6)

- Phân công GV ra đề phù hợp với năng lực, sở trường của từng người.

- Tập huấn cho GV cách xây dựng ma trận trận đề, cách xây dựng câu hỏi, bài tập ở 4 mức độ theo đúng với văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT hợp nhất thông tư ban hành quy định đánh giá HS tiểu học đối với lớp 3, 4, 5; còn đối với lớp 1 và lớp 2, xây dựng câu hỏi, bài tập ở 3 mức độ theo đúng với Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định đánh giá HS tiểu học.

- Ban giám hiệu có thể góp ý, tư vấn để nâng cao năng lực ra đề của GV.

b) Tiếp tục triển khai phong trào viết SKKN

- Phổ biến các SKKN có chất lượng tốt.

- Có kế hoạch triển khai công tác viết SKKN ngay từ tháng 9 để CB, GV NV đăng kí đề tài.

- Lập lộ trình triển khai xây dựng SKKN hợp lí

- Thành lập tổ chấm SKKN đúng khả năng (BGH + TTCM)

- Tổ chức chấm SKKN, tuyên dương, khen thưởng.

III. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN (Có biểu kèm theo)

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022 và năm 2023 của nhà trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu:

- Công khai và tổ chức cho giáo viên học tập các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng và đưa vào thực hiện QCCM ngay từ đầu năm học.

- Xây dựng kế hoạch chuyên môn bám sát văn bản chỉ đạo và tình hình thực tế của trường, chỉ đạo thực hiện quyết liệt, dứt điểm.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện QCCM (chuyên môn, chương trình, TKB và kế hoạch dạy học) của GV

- Quản lý việc ra đề, tổ chức kiểm tra, đánh giá HS theo văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT hợp nhất thông tư ban hành quy định đánh giá HS tiểu học đối với lớp 4, 5 và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định đánh giá HS tiểu học đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3. Xét hoàn thành chương trình tiểu học cho HS lớp 5 theo hướng dẫn của Bộ GD-ĐT.

- Kiện toàn và cập nhật hồ sơ sổ sách quản lý; Xử lý các thông tin kịp thời.

2. Các tổ chức đoàn thể:

- Các đoàn thể, các bộ phận, các tổ dựa trên cơ sở kế hoạch chung của trường, cụ thể hóa vào việc xây dựng kế hoạch đối với các đoàn thể, các tổ và phổ biến đến các thành viên.

- Các tổ chuyên môn căn cứ kế hoạch chuyên môn của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác của tổ. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng tháng, quý, học kỳ. Chỉ đạo, đánh giá, đề xuất các biện pháp để thực hiện kế hoạch của tổ, thành viên.

3. Cán bộ giáo viên, nhân viên:

- GV, NV bám sát vào kế hoạch của tổ để xây dựng kế hoạch cá nhân theo nhiệm vụ được phân công. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng tháng, học kỳ, năm học. Đề xuất các biện pháp để thực hiện kế hoạch của tổ.

- Trong quá trình thực hiện, cần bổ sung kịp thời những công việc phát sinh theo tình hình thực tế.

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo và thực hiện các hoạt động chuyên môn năm học 2022 - 2023, yêu cầu tất cả các đồng chí giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc trao đổi với BGH để tháo gỡ kịp thời.

Nơi nhận:

- | | | |
|-------------------|--|-----------------|
| - BGH để báo cáo. | | Đề thực
hiện |
| - Các tổ CM, GVCN | | |
| - Lưu VP. | | |

**T.M BAN GIÁM HIỆU
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Thái Thị Lan Hương