

Số: 178/KH-THTBA

Hà Nội, ngày 06 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tiếp tục dạy học qua Internet, trên truyền hình Trường Tiểu học Thạch Bàn A trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019 - 2020

Căn cứ Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với các cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019-2020; để việc dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập qua Internet, trên truyền hình bảo đảm chất lượng, hiệu quả;

Căn cứ công văn số 1125/BGDĐT-GDTH ngày 31/3/2020 của Bộ GD&ĐT v/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 cấp tiểu học;

Căn cứ công văn số 967/SGD&ĐT-GDPT ngày 27/3/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v tiếp tục dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với các trường phổ thông trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019-2020;

Căn cứ công văn số 56/PGD &ĐT ngày 03/4/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên v/v thực hiện dạy học trên Internet,

Trường Tiểu học Thạch Bàn A xây dựng kế hoạch tiếp tục dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với học sinh nhà trường, trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019 – 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Giúp học sinh được học tập chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên; rèn luyện và từng bước nâng cao năng lực tự học của học sinh đối với việc học qua Internet và trên truyền hình.

Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh học tập, rèn luyện.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

100% giáo viên có khả năng soạn và sử dụng giáo án điện tử, tổ chức dạy học qua Internet, 100% học sinh tham gia học qua Internet, học trên truyền hình và ôn tập trên hệ thống HanoiStudy.

II. NỘI DUNG

1. Triển khai dạy học qua internet dựa trên các phần mềm do Sở GD&ĐT Hà Nội giới thiệu như zoom, olm.vn, smartschool ...

1.1. Đối với Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch dạy học thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 của Bộ GD&ĐT.

+ Xây dựng thời gian học từng khối lớp, đảm bảo giờ học giữa các khối không trùng thời gian.

+ Thời lượng khoảng 30-40 phút 1 tiết.

- Phê duyệt nội dung bài học và học liệu được tổ chức dạy học qua Internet qua driver trên mail nội bộ trường.

- Dự giờ dạy của 100% giáo viên qua Internet.

- Bảo đảm yêu cầu về hạ tầng kỹ thuật để tổ chức và quản lý hoạt động dạy học qua Internet của giáo viên và học sinh của nhà trường.

- Thông báo cụ thể về thời gian, thời khóa biểu, chương trình dạy học trực tuyến tới học sinh, cha mẹ học sinh.

1.2. Đối với tổ chuyên môn

Tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng các bài học, học liệu để tổ chức dạy học qua Internet theo kế hoạch của nhà trường.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn trực tuyến, phân công soạn bài Powerpoint, soạn phiếu bài tập.

1.3. Đối với giáo viên

- Giáo viên có kỹ năng xây dựng và lựa chọn học liệu, biết cách sử dụng các công cụ, công nghệ thông tin để tổ chức dạy học qua Internet. Tổ chức các hoạt động cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên, kiểm tra đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet. Sau mỗi tiết học giải đáp thắc mắc của HS.

+ Giáo viên Tin học : Có kỹ năng quản trị hệ thống công nghệ thông tin để hỗ trợ giáo viên và học sinh khi cần thiết.

+ Giáo viên cơ bản: Dạy học môn phụ trách và dạy trực tiếp qua Internet.

+ Giáo viên bộ môn : Quay video tiết dạy gửi kèm hướng dẫn, gửi CMHS thông qua giáo viên chủ nhiệm theo thời thời khóa biểu, nội dung bài dạy đã xây dựng.

1.4. Đối với CMHS

+ Có trách nhiệm giám sát, hỗ trợ quá trình học tập qua Internet của học sinh.

+ Phối hợp, hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

+ Tạo điều kiện về phương tiện và thời gian phối hợp với giáo viên thực hiện hiệu quả việc dạy học từ xa cho học sinh trên Internet.

2. Triển khai học qua truyền hình

Học sinh lớp 4, 5: Môn Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh (2 tiết/môn/tuần)

2.1. Đối với Ban giám hiệu

- Ban giám hiệu, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học cụ thể của từng lớp học, môn học, bài học theo lịch phát sóng trên các kênh truyền hình.

- Quản lý, giám sát, đánh giá, công nhận kết quả học tập (đánh giá thường xuyên) của học sinh trong việc tổ chức dạy học trên truyền hình theo quy định của Bộ GD&ĐT.

2.2. Đối với tổ chuyên môn

- Các khối tổ chức sinh hoạt chuyên môn trực tuyến, phân công soạn bài Powerpoint, soạn phiếu bài tập.

- Xây dựng nội dung bài dạy cụ thể.

- Xây dựng nội dung ôn tập, kiểm tra đánh giá học sinh.

2.3. Đối với giáo viên

- Giáo viên phụ trách môn học theo lớp học xây dựng kế hoạch bài học theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 của Bộ GD&ĐT để tổ chức, hướng dẫn học sinh học tập theo các bài học được phát sóng trên truyền hình.

- Tiếp nhận báo cáo kết quả học tập của học sinh trên truyền hình theo nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh; nhận xét, đánh giá kết quả học tập thông qua báo cáo kết quả học tập của học sinh.

- Giao bài tập online trên phần mềm Shub.

- GV thực hiện đánh giá học sinh thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống phần mềm Shub.

- Thông báo thời khoá biểu theo lịch phát sóng các bài học trên các kênh truyền hình cho gia đình học sinh.

2.4. Đối với CMHS

- Tạo không gian, thời gian riêng cho học sinh, bố trí phương tiện học tập cho học sinh (phòng học, tivi và các thiết bị học tập).

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, tài liệu hướng dẫn học theo bài học trên truyền hình; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học trên truyền hình.

- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao ; gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học trên truyền hình cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

3. Triển khai dạy học đối với học sinh không có điều kiện học Internet và truyền hình

- Nhà trường lập danh sách học sinh theo từng khối lớp không có điều kiện học qua Internet và truyền hình theo khảo sát của giáo viên từng lớp.

- BGH cùng GV thống nhất hình thức hướng dẫn các em học sinh không có điều kiện học tập qua Internet và truyền hình tự học ở nhà với sự trợ giúp của CMHS.

- Tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng nội dung bài dạy, yêu cầu cần đạt, chuẩn kiến thức kỹ năng của từng bài.

- Giáo viên gửi video bài giảng, phiếu giao nhiệm vụ tự học có hướng dẫn đường link, tài liệu để CMHS hỗ trợ con tự học tại gia đình.

- Giáo viên xây dựng nội dung kiểm tra đánh giá kiến thức gửi đến CMHS.

- BGH, TTCM có trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc hướng dẫn của giáo viên đối với các em học sinh không có điều kiện học tập qua Internet và truyền hình tự học ở nhà.

4. Công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình

- Nhà trường, GVCN tổ chức tuyên truyền CMHS để điều tra, thống kê về CSVC (máy móc, thiết bị) và nhu cầu, hoàn cảnh của HS, từ đó thống nhất với CMHS về nội dung, hình thức tổ chức dạy học.

- Hàng ngày, GVCN sẽ gửi danh sách HS tham gia các buổi học trực tuyến và kết quả làm bài của HS để CMHS biết. GV cũng kịp thời trao đổi, phối hợp với CMHS nhắc nhở, hướng dẫn các HS chưa nghiêm túc học hoặc kết quả chưa cao trong học tập.

- Với các môn thực hành (Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục, Kỹ thuật-Thủ công...), CMHS sẽ chụp ảnh, quay clip bài làm của HS để gửi tới GVCN, GVBM theo đúng lịch thống nhất.

5. Nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh.

- Với các môn Toán, TV, Tiếng Anh, Khoa, Sử, Địa, sau mỗi buổi học, GV sẽ giao các bài tập trên trang web trực tuyến. GV sẽ tổng hợp kết quả làm bài của HS để gửi tới CMHS và lưu hồ sơ để đánh giá, xếp loại HS theo đúng quy định.

- Với các môn thực hành (Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục, Kỹ thuật-Thủ công...), GVCN yêu cầu HS thực hành, làm BT và gửi lại kết quả, sản phẩm bằng hình ảnh, video để đánh giá theo đúng quy định.

- GVCN, GVBM gửi báo cáo kết quả học tập của HS về BGH cuối mỗi tuần.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường xây dựng chương trình học kỳ II năm học 2019-2020 theo hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020

của Bộ GD&ĐT; Ban giám hiệu nhà trường phê duyệt và gửi bản scan qua thư điện tử của phòng GD&ĐT.

2. Nhà trường chuẩn bị đầy đủ CSVC để giáo viên dạy học trên Internet tại nhà trường nếu có nhu cầu và đảm bảo thực hiện đúng yêu cầu cách ly xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ. Tiếp tục bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh về dạy học qua Internet, trên truyền hình.

3. Nhà trường phối hợp chặt chẽ với CMHS trong việc tổ chức thực hiện dạy học qua Internet, trên truyền hình để đạt hiệu quả cao. Lập danh sách những học sinh gia đình không có điều kiện cho con tham gia học trên Internet để có giải pháp phù hợp đảm bảo không học sinh nào bị bỏ lại.

4. Nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet, thời khóa biểu để thực hiện chương trình nhà trường theo quy định. Đăng tải công khai kế hoạch, thời khóa biểu của nhà trường trên Cổng thông tin điện tử và gửi về phòng GD&ĐT qua thư điện tử chậm nhất ngày 09/4/2020 (thứ năm)

5. Nhà trường chỉ đạo giáo viên bộ môn tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập thường xuyên của học sinh qua Internet, trên truyền hình bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

6. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm quản lý, giám sát việc tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên và học sinh; báo cáo tình hình thực hiện về phòng GD&ĐT, lưu đầy đủ hồ sơ minh chứng công tác quản lý của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện đảm bảo hiệu quả công tác dạy và học.

Trên đây là kế hoạch tiếp tục dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với học sinh nhà trường, trong thời gian nghỉ học ở trường vì dịch bệnh Covid-19 năm học 2019 – 2020 của trường Tiểu học Thạch Bàn A. BGH nhà trường yêu cầu các đồng chí giáo viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện, đề nghị báo cáo về BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- PGD Quận; để báo cáo
- GV, CMHS; để thực hiện
- Lưu: VP (01bản).



Nguyễn Thị Thúy Mai