

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MỸ NGỌC THUY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 346 TB-MNNT

Mỹ Ngọc, ngày 29 tháng 11 năm 2024

MẪU

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA

Về việc kiểm tra nội bộ trường học  
Thang 11 năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 15/QĐ-MNNT ngày 19/11/2024 của trường MNNT được kiểm tra nội bộ trường học - HK I năm học 2024-2025 / Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại các bộ phận được báo cáo từ ngày 01/11 đến ngày 30/11/2024.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 28/11/2024 của Tổ trưởng/Trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB Thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

Đặc điểm tình hình tổ chức hoạt động của đơn vị được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra: Mọi công việc vẫn đang thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn, trách nhiệm được phân công từ đầu năm không có biến động hay thay đổi về nhân sự.

2. Kết quả kiểm tra

1) Nội dung kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ sử dụng cuối giờ học vẫn có Vũ Thị Thanh Huyền xếp loại Tốt  
Cả Lê Thiên Hương xếp loại Khá  
Cả Hồ Minh Hoàng xếp loại Tốt  
Hồ sơ được thiết lập với 03 biên bản đã kèm 1 đgc và lưu tại HST/MNNT năm học 2024-2025

2) Nội dung kiểm tra chuyên đề chuyên đề xây dựng môi trường nhóm lớp tại lớp 1 và 10 có nhiều ưu điểm  
Đánh giá xếp loại Tốt  
Chuyên đề xây dựng môi trường ở góc học tập đã làm trung tâm cuối lớp 10 làm 1  
Đánh giá xếp loại Tốt

Kết luận kiểm tra thực hiện các quy định của Thủ - Chỉ và các  
chương trình học năm học 2024 - 2025,  
đánh giá xếp loại tốt

### 3. Kết luận (ưu điểm - hạn chế theo nội dung kiểm tra)

**Ưu điểm**  
Các bộ phận được kiểm tra làm tốt các công việc được phân công, thực  
hiện đúng quy định, nghiêm túc với trách nhiệm của từng cá nhân  
trong công việc được giao.  
Công tác phối hợp giữa các bộ phận và liên hệ học sinh công việc được  
đảm bảo tốt, đúng quy định.

**Hạn chế**  
Những hạn chế thuộc về cá nhân đã được chỉ rõ trong các báo cáo  
của từng đơn vị được kiểm tra.  
Những hạn chế do lãnh đạo trường được đề cập sẽ báo hiệu  
đến khi cải tạo xong trường.

### 4. Kiến nghị

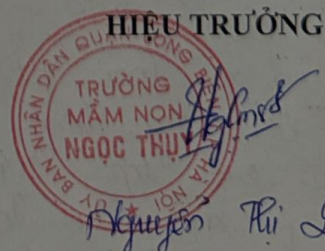
Những hạn chế của cá nhân như hạn chế lý năng lực công  
của GV để nghỉ các đề tiếp tục sắp xếp thời gian để tự học nâng  
như tham gia các lớp tập huấn do trường quản lý chưa liên tục phân công  
để nâng cao lý năng lực, năng lực chất lượng công việc ngay.  
Những tồn tại do nguyên nhân lãnh đạo trường sẽ tiếp tục được khắc  
phục sau khi trường được cải thiện cuối năm 2025.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra về việc kiểm tra nội bộ trường học  
tháng 11 năm 2024. Mọi thắc mắc xin liên hệ tại

Đề nghị các bộ phận được kiểm tra chủ động khắc phục những thiếu sót quản lý đã nêu  
trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ  
ngày Thông báo kết luận kiểm tra./.

#### Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



Nguyễn Thị Lan Anh