

TRƯỜNG MẦM NON VIỆT HƯNG

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 3 THÁNG 8/2024**

(Từ ngày 19/8/2024 – 24/8/2024)

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1. Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: + Kiểm tra các khối/lớp tổ chức tập thể dục buổi sáng cho trẻ. + 9h00': Họp giao ban BGH	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp + Dự hoạt động giờ ăn lớp B2	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận Thực phẩm & Quy trình chế biến món ăn cho trẻ..	- ND: +8h00: Dự Hội nghị tổng kết NH 2023 – 2024 và triển khai NVNH 2024 – 2025 ngành GDĐT quận LB	- ND: + 10h30: Dự Lễ dâng hương kỷ niệm 55 năm ngày giỗ Bác Hồ tại khu di tích Trường Lâm	-ND + Lễ báo công dâng Bác nhân kỷ niệm 70 năm giải phóng thủ đô (10/10/1954 – 10/10/2024) tại Lăng Chủ tịch Hồ Chí Minh
	C	- ND: + Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh và VSATTP.	-ND: + 14h00: Dự triển khai hướng dẫn và cài đặt ứng dụng Etax mobile (HT Phường VH)	- ND: + 14h00: Chi uỷ - Dự Hội nghị triển khai kế hoạch tổ chức Đại hội chi bộ tiến tới ĐHĐB phường VH lần thứ XXVII NK 2025 – 2030	- ND: + Kiểm tra công tác PCCC + Dự hoạt động năng khiếu	- ND: + Kiểm tra các bộ phận đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường. + Kiểm tra tổ bảo vệ thực hiện nhiệm vụ	

2. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	- ND: + Kiểm tra tổ bảo vệ thực hiện nhiệm vụ + 9h00': Họp giao ban BGH	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận Thực phẩm & Quy trình chế biến món ăn cho trẻ..	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp. + Dự hoạt động lớp A2	- ND: + Kiểm tra các khối/lớp tổ chức tập thể dục buổi sáng cho trẻ.	- ND: + Dự hoạt động lớp C2	-ND: Nghỉ
	C	-ND + Kiểm tra các bộ phận đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường.	-ND + Kiểm tra Tổ Bảo vệ thực hiện nhiệm vụ.	-ND +13h họp các khối trưởng chuyên môn	-ND + 13h: tập huấn bồi dưỡng PP Unis chuyên đề PTVĐ	-ND + Kiểm tra hồ sơ chuyên môn lớp C1	
3. Đ/c Nguyễn Thị Hường - PHT	S	-ND + Giám sát công tác giao nhận Thực phẩm & Quy trình chế biến món ăn cho trẻ.. + 9h00': Họp giao ban BGH	- ND: + Dự hoạt động lớp A1	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp	- ND: + Giám sát công tác giao nhận Thực phẩm.	- ND + Kiểm tra công tác PCCC trong nhà trường	Trực quản lý
	C	- ND + Dự giờ tổ chức ăn chiều cho trẻ lớp D1	- ND: + Kiểm tra công tác trả trẻ của các lớp	-ND + Kiểm tra hồ sơ, sổ sách chăm sóc nuôi dưỡng.	- ND: + Kiểm tra công tác PCBD	- ND: + Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường toàn trường	

