

Số: 11/QĐ-THPL

Phúc Lợi, ngày 14 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5
Năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC LỢI

Căn cứ Thông tư số 32/2020 TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường học;

Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2023 của Bộ GDĐT quyết định phê duyệt sách giáo khoa lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 của Bộ GDĐT quyết định phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Điều 7 Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT quy định quy trình lựa chọn sách giáo khoa trong trường học năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1157/QĐ-UBND ngày 10/3/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-PGDĐT ngày 01/3/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tổ chức tổ chức Hội nghị giới thiệu SGK lớp 5 Chương trình GDPT 2018;

Căn cứ điều kiện thực tiễn của nhà trường và khả năng của CB, GV, NV nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa trường Tiểu học Phúc Lợi, quận Long Biên gồm các bà có tên sau:

- | | | |
|----------------------------|---|-------------------|
| 1. Bà Ngô Thị Minh Phú | - Hiệu trưởng | - Chủ tịch HĐ |
| 2. Bà Đào Thị Minh Hạnh | - Phó hiệu trưởng | - Phó chủ tịch HĐ |
| 3. Bà Nguyễn Thị Thu Hà | - Phó hiệu trưởng | - Phó chủ tịch HĐ |
| 4. Bà Nguyễn Thị Bích Ngọc | - Thư ký HĐSP | - Thư ký HĐ |
| 5. Bà Lê Thị Đoàn Trang | - TTCM tổ 5 | - Ủy viên |
| 6. Bà Nguyễn Thị Chiên | - TTCM tổ bộ môn,
Giáo viên môn GDTC | - Ủy viên |

- | | | | |
|-----|---------------------|--|-----------|
| 7. | Bà Nguyễn Hà Nhung | - Giáo viên Mỹ thuật | - Ủy viên |
| 8. | Bà Vi Thị Thanh Huệ | - Giáo viên Âm nhạc | - Ủy viên |
| 9. | Bà Hoàng Mai Phương | - Giáo viên Tiếng Anh | - Ủy viên |
| 10. | Bà Nguyễn Hải Yến | - Giáo viên Tin học | - Ủy viên |
| | | - Trưởng Ban đại diện
CMHS 4A1 | - Ủy viên |
| 11. | Bà Dương Thị Minh | Phó trưởng ban đại diện
CMHS nhà trường | |

Điều 2. Các thành viên trong Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa chịu sự phân công công việc của Chủ tịch hội đồng.

Điều 3. Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa và các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;.
- Lưu: VT (03)

HIỆU TRƯỞNG

Đã kí

Ngô Thị Minh Phú

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG
LỰA CHỌN SÁCH GIÁO KHOA LỚP 5**

(Kèm theo Quyết định số 11 /QĐ-THPL ngày 14/3/2024
của trường Tiểu học Phúc Lợi)

STT	Họ và tên	Chức vụ		Nhiệm vụ
1	Bà Ngô Thị Minh Phú	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	<ul style="list-style-type: none"> - Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của hội đồng. - Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên. - Xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn SGK. - Chịu trách nhiệm giải trình về Quyết định lựa chọn SGK của HĐ.
2.	Bà Đào Thị Minh Hạnh	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch HĐ	<ul style="list-style-type: none"> - Chịu trách nhiệm về các nội dung công việc do Chủ tịch HĐ phân công. + Tham gia các cuộc họp của HĐ, tham khảo các ý kiến của HS, CMHS và lựa chọn SGK, đánh giá các loại SGK theo tiêu chí lựa chọn và các tài liệu liên quan do HĐ cung cấp. + Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá lựa chọn SGK.
3	Bà Nguyễn Thị Thu Hà	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch HĐ	<ul style="list-style-type: none"> - Chịu trách nhiệm về các nội dung công việc do Chủ tịch HĐ phân công. + Tham gia các cuộc họp của HĐ, tham khảo các ý kiến của HS, CMHS và lựa chọn SGK, đánh giá các loại SGK theo tiêu chí lựa chọn và các tài liệu liên quan do HĐ cung cấp. + Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá lựa chọn SGK.
4.	Bà Nguyễn Thị Bích Ngọc	Thư kí HĐSP	Thư ký HĐ	<ul style="list-style-type: none"> - Giúp Chủ tịch hội đồng chuẩn bị nội dung, chương

				<p>trình làm việc của HĐ.</p> <p>+ Lập biên bản làm việc của HĐ phiếu đánh giá lựa chọn SGK và các thủ tục liên quan.</p> <p>+ Tham gia các cuộc họp của HĐ, tham khảo các ý kiến của Phó chủ tịch HĐ và lựa chọn SGK, đánh giá các loại SGK theo tiêu chí lựa chọn và các tài liệu liên quan do Phó chủ tịch HĐ cung cấp.</p> <p>+ Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch HĐ phân công.</p>
5	Bà Lê Thị Đoan Trang	TTCM tổ 5	Ủy viên	<p>- Tham gia các cuộc họp của HĐ, tham khảo các ý kiến của Phó chủ tịch HĐ và lựa chọn SGK, đánh giá các loại SGK theo tiêu chí lựa chọn và các tài liệu liên quan do Phó chủ tịch HĐ cung cấp.</p> <p>+ Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá lựa chọn SGK.</p> <p>+ Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch HĐ phân công.</p>
6	Bà Nguyễn Thị Chiên	TTCM, Giáo viên môn GDTC	Ủy viên	<p>- Tham gia các cuộc họp HĐ.</p> <p>- Nghiên cứu đánh giá các loại SGK theo tiêu chí lựa chọn SGK và các tài liệu liên quan do HĐ cung cấp.</p> <p>- Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá lựa chọn SGK</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch HĐ phân công</p>
7	Bà Nguyễn Hà Nhung	Giáo viên Mỹ thuật	Ủy viên	
8	Bà Vi Thị Thanh Huệ	GV Âm nhạc	Ủy viên	
9	Bà Hoàng Mai Phương	GV Tiếng Anh	Ủy viên	
10	Bà Nguyễn Hải Yến	GV Tin học	Ủy viên	
11.	Bà Dương Thị Minh	- Trưởng	Ủy	

		Ban đại diện CMHS 4A1 - Phó trưởng ban đại diện CMHS nhà trường	viên	
--	--	---	------	--